

SOSIALISASI DAN BIMBINGAN PEMBUATAN LAPORAN KEUANGAN PERHOTELAN BERBASIS KOMPUTERISASI

Preddy Marpaung¹, R.Fanry Siahaan², Arta Putri Simalanggo³, Daniel Pariang⁴

^{1,2,3,4}Teknik Informatika, Teknik Informatika, STMIK Pelita Nusantara

e-mail: preddymarpaung2@gmail.com

Abstrak

Perkembangan zaman dewasa ini yang sudah serba digital atau serba komputerisasi harus bisa dimanfaatkan semua kalangan mempercepat segala pekerjaan baik dipemerintahan, akademisi, maupun bidang usaha atau perusahaan. Namun belum semua pihak usaha melakukan hal itu, salah satunya hotel halay inn dalam pembuatan laporan keuangan. Dimana pihak keuangan mereka masih melakukan pembuatan laporan keuangan secara manual atau tulis tangan. Oleh karena itu, melalui pengabdian kepada masyarakat ini dibuatlah sosialisasi dan bimbingan pembuatan laporan keuangan perhotelan berbasis komputerisasi dalam hal ini penggunaan aplikasi Microsoft Excel untuk hotel halay inn, Deli Serdang.. Dengan adanya sosialisasi dan bimbingan pembuatan laporan keuangan perhotelan berbasis komputer dengan cara pengenalan aplikasih, melakukan pelatihan, bimbingan dan pengujian, pihak hotel sudah memiliki ketrampilan dalam pembuatan laporan keuangannya dengan baik. Sehingga sangat efektif dalam mendukung penyelesaian tugas kedepannya secara khusus bagian keuangan hotel halay inn..

Kata kunci: Komputerisasi, Aplikasi Ms Excel, Pelatihan, Laporan Keuangan, Hotel Halay inn

Abstract

The development of today's era, which is completely digital or completely computerized, must be able to be utilized by all groups to speed up all work, whether in government, academia, or in the business sector or company. But not all business parties do that, one of which is the Halay Inn hotel in preparing financial reports. Where their finances still make financial reports manually or handwritten. Therefore, through this community service socialization and guidance is made for making computerized hotel financial reports in this case the use of the Microsoft Excel application for the halay inn hotel, Deli Serdang.. With socialization and guidance on making computer-based hotel financial reports by introducing applications, conducting training, guidance and testing, the hotel already has the skills to prepare financial reports properly. So that it is very effective in supporting the completion of future tasks, specifically the finance section of the Halay Inn hotel.

Keywords: Computerisation, Ms Excel Applications, Training, Financial Reports, Hotel Halay inn

PENDAHULUAN

Perkembangan zaman dewasa ini yang sudah serba digital atau serba komputerisasi harus bisa dimanfaatkan semua kalangan untuk mempercepat segala pekerjaan baik dipemerintahan, akademisi, maupun bidang usaha atau perusahaan untuk pengolahan data atau hal hal lain sesuai dengan kebutuhan juga untuk meningkatkan daya saing suatu usaha (Sinaga, Sianipar, Marpaung, Baene, & Kumar, 2022)(Sianipar, Marpaung, & Sinaga, 2021). Namun belum semua kalangan memmanfaatkan komputerisasi dalam menyelesaikan pekerjaanya, salah satunya kalangan usaha, yakni usaha perhotelan hotel halay inn. Hotel halay inn merupakan salah satu hotel kelas melati yang terletak di daerah Tanjung Morawa, Deli Serdang. Dimana selama ini pembuatan laporan keuangan harian, bulanan, maupun tahunan masih menggunakan konvensional atau tulis tangan, karena tidak mengerti mengoperasikan komputer, sehingga pekerjaan laporannya sangat lambat.

Berdasarkan itu tim pengabdi perlu melakukan sosialisasi dan bimbingan terhadap pihak hotel untuk pembuatan laporan keuangan berbasis komputerisasi. Komputerisasi yang dimaksud adalah sossialisai dan bimbingan penggunaan Miscrosoft Excel dalam pembuatan laporan keuangan hotel halay inn. Dimana dalam sosialisasi dan bimbingan akan dibimbing cara pembuatan tabel, penggunaan rumus dan lain sebagainya yang berhubungan dengan laporan keuangan. Dengan sosialisai dan bimbingan yang diberikan tim pengabdi, pihak hotel mampu membuat laporan keuangan harian, bulanan, dan tahunan berbasis komputerisasi, sehingga dengan demikian pekerjaan pembuatan laporan keuangan akan lebih efektif penyelesaiannya.

METODE

Metode yang dilakukan dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PKM) di hotel halay inn, Deli Serdang ini terdiri dari Persiapan, Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi dan Refleksi.

A. Perencanaan

Kegiatan perencanaan sebagai berikut:

1. Survei ke Hotel Halay Inn, Deli Serdang
2. Sosialisasi kegiatan pengabdian kepada manager hotel halay inn, Deli Serdang.
3. Melakukan observasi langsung tentang pembuatan laporan keuangan hotel halay inn

B. Pelaksanaan

1. Sosialisasi *Microsoft Excel* dalam menyelesaikan pekerjaan berbasis komputerisasi diberbagai lembaga
2. Sosialisasi fitur fitur *Microsoft Excel* untuk membantu peserta dalam mengoperasikan aplikasi *Microsoft Excel* dalam pembuatan laporan keuangan nantinya
3. Bimbingan pembuatan laporan keuangan
4. Praktek secara mandiri kepada semua peserta

C. Evaluasi

Kegiatan evaluasi dilakukan langsung oleh pelaksana setelah pelaksanaan kegiatan selesai dilaksanakan. Tujuan evaluasi dilaksanakan untuk mengetahui kemampuan kekurangan para peserta dalam pembuatan laporan keuangan berbasis komputerisasi. Indikator keberhasilan kegiatan ini dilihat dari respon positif dari para peserta melalui evaluasi yang diberikan. Evaluasi kegiatan juga dilakukan berupa kuesioner yang diisi peserta, terkait dengan kegiatan yang telah diikuti.

D. Refleksi

Refleksi perlu dilakukan terhadap kegiatan pengabdian yang telah dilaksanakan. Hal ini dilakukan semata-mata untuk mengetahui kekurangan-kekurangan atau kelebihan-kelebihan terhadap kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan dalam rangka memberikan rekomendasi terhadap keberlangsungan atau pengembangan kegiatan berikutnya. Hasil refleksi adalah perlu dilakukan suatu upaya untuk membantu meningkatkan kemampuan karyawan hotel halay inn Deli serdang dalam pembuatan laporan keuangan berbasis komputerisasi dalam hal ini menggunakan aplikasi *Microsoft Excel*

HASIL DAN PEMBAHASAN

Tim pengabdian memperkenalkan diri kepada manager dan peserta pelatihan di hotel halay inn deli serdang disertakan dengan SK Pengabdian yang ditanda tangani Ketua LPPM STMIK Pelita Nusantara untuk didistribusikan kepada mitra pengabdian. Adapun materi pelatihan dibawahkan langsung ketua tim pengabdian, yakni Preddy Marpaung, M.Kom tentang perkembangan dan pemanfaatan produk teknologi dalam mendukung pekerjaan, secara khusus pembuatan laporan keuangan berbasis komputerisasi di hotel halay inn.

Adapun materi yang dibawakan adalah bimbingan pembuatan laporan keuangan menggunakan aplikasi *Microsoft Excel* adalah seperti tabel berikut:

Tabel 1 Daftar Kegiatan Pelatihan

Kegiatan Ke	Judul Materi Kegiatan
1	Sosialisasi Pemanfaatan Ms. Excel di Berbagai Lembaga
2	Pengenalan Fitur Fitur Ms. Excel
3	Bimbingan Pelatihan Penggunaan Ms. Excel
4	Praktikum Mandiri Bagi Setiap Peserta
5	Evaluasi

Program kegiatan ini dilaksanakan selama 1 (satu) hari, dan jumlah peserta 4 orang yang terdiri dari bagian keuangan dan kasir hotel. Metode kegiatan dimulai dengan cerama, praktikum penggunaan *Microsoft Excel* dalam pembuatan laporan keuangan harian dan tahunan serta dibarengi dengan tanya jawab selama proses cerama dan praktek langsung. Disamping itu juga didukung dengan modul pelatihan yang dibagikan kepada peserta. Untuk mengetahui kemampuan peserta dalam pembuatan

laporan keuangan yang berbasis komputerisasi, maka diberikan praktek mandiri dan evaluasi kepada peserta.

Praktek mandiri diberikan untuk mengevaluasi kemampuan peserta dalam pembuatan laporan keuangan sesuai model yang di inginkan pihak hotel dalam pembuatan laporan keuangan. Dimana model laporan keuangan sebelumnya di rekmomendasikan tim pengabdian untuk digunakan pihak hotel untuk kedepanya dalam pembuatan laporan keuangan mereka. Dengan kemampuan yang dimiliki akan meningkatkan kompetensi atau kinerja para peserta dalam pembuatan laporan keuangan menggunakan Microsoft Excel, dimana para pengabdian sebelumnya (Niati, Soelistiyono, & Ariefiantoro, 2019) (Simagunsong & Marpaung, 2023) telah melakukan pelatihan menggunakan aplikasi tersebut untuk mendukung kinerja instansi yang bersangkutan.

Untuk sarana prasarana pelaksanaan kegiatan ini dilakukan di ruang kasir (receptionist) hotel halay inn deli serdang. Dimana tempat pelaksanaan sangat mendukung baik dari segi sarana dan prasarana. Berikut Tampilan Hotel Halay inn Deli serdang



Gambar 1. Dokumentasi Tampilan Hotel Halay Inn

Berikut beberapa bukti dokumentasi kegiatan



Gambar 2. Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan

HOTEL HALAY INN			
PENDAPATAN		PENGELUARAN	
NO	JENIS PENDAPATAN	NO	JENIS PENGELUARAN
1	Penjualan	1	Saldo Awal
2	Penjualan	2	
3		3	
4		4	
5		5	
6		6	
7		7	
8		8	
9		9	
10		10	
11		11	
12		12	
13		13	
14		14	
15		15	
16		16	
17		17	
18		18	
19		19	
20		20	
21		21	
22		22	
23		23	
24		24	
25		25	
26		26	
27		27	
28		28	
29		29	
30		30	
31		31	
32		32	
33		33	
34		34	
35		35	
36		36	
37		37	
38		38	
39		39	
40		40	
41		41	
42		42	
43		43	
44		44	
45		45	
46		46	
47		47	
48		48	
49		49	
50		50	
51		51	
52		52	
53		53	
54		54	
55		55	
56		56	
57		57	
58		58	
59		59	
60		60	
61		61	
62		62	
63		63	
64		64	
65		65	
66		66	
67		67	
68		68	
69		69	
70		70	
71		71	
72		72	
73		73	
74		74	
75		75	
76		76	
77		77	
78		78	
79		79	
80		80	
81		81	
82		82	
83		83	
84		84	
85		85	
86		86	
87		87	
88		88	
89		89	
90		90	
91		91	
92		92	
93		93	
94		94	
95		95	
96		96	
97		97	
98		98	
99		99	
100		100	

Gambar 3. Dokumentasi Hasil Pembuatan Laporan Keuangan Harian Hotel

Bukti dokumentasi diatas adalah tampilan pelaksanaan kegiatan pelatihan dan hasil yang dibuat peserta secara mandiri dalam pembuatan laporan keuangan berbasis komputerisasi, dimana pesertanya terdiri dari bagian keuangan dan kasir hotel. Peserta mampu membuat tabel dan menggunakan rumus Microsoft Excel dalam pembuatan laporan keuangan dengan baik, sehingga pengabdian ini sangat bermanfaat bagi mereka.

Keberhasilan pelaksanaan program pengabdian masyarakat ini dilihat dari dua tolak ukur sebagai berikut :

1. Respons positif dari para peserta pelatihan Respons peserta pelatihan akan diukur melalui observasi selama pelatihan berlangsung dan dengan memberikan kuesioner yang menyangkut kesan, saran, kritik dan usulan para peserta terhadap program pengabdian masyarakat ini.
2. Meningkatnya keterampilan peserta dalam hal ini karyawan hotel setelah mendapat pelatihan. Keterampilan peserta pelatihan akan diobservasi saat pelatihan melalui pemberian tugas-tugas contoh penyelesaian masalah, dimana para peserta mampu menyelesaikan masalah secara mandiri

SIMPULAN

Dari hasil evaluasi serta temuan-temuan yang peroleh selama pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, dapat tim pengabdian simpulkan bahwa program ini telah mampu memberikan manfaat yang sangat besar dan tepat sasaran bagi khalayak bagi karyawan perhotelan dalam membuat laporan keuangan berbasis komputerisasi yang menjadi khalayak sasaran dalam kegiatan ini. Bentuk pelatihan seperti ini merupakan bentuk yang sangat efektif untuk memberikan penyegaran dan tambahan ketrampilan maupun wawasan serta pengetahuan baru di bidang teknologi informasi.

SARAN

Sesuai dengan hasil evaluasi respons yang telah dilakukan, kami menyarankan hendaknya program-program pengabdian masyarakat seperti ini bisa dilaksanakan secara reguler dan berkala, melihat tingkat kebutuhan yang sangat tinggi akan pengenalan aplikasi komputer yang baru, dalam jangka waktu yang relatif singkat mengikuti perkembangan teknologi secara global

UCAPAN TERIMA KASIH

Tim pengabdian mengucapkan banyak terimakasih kepada pihak pihak yang mendukung program pengabdian kepada masyarakat ini.

DAFTAR PUSTAKA

- Niati, A., Soelistiyono, A., & Ariefiantoro, T. (2019). Pengembangan Kemampuan Sumber Daya Manusia melalui Pelatihan Komputer Microsoft Office Excel untuk Meningkatkan Kinerja Perangkat Desa Mranggen. *E-Dimas: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 10(1), 105. <https://doi.org/10.26877/e-dimas.v10i1.3557>
- Sianipar, B., Marpaung, P., & Sinaga, D. C. P. (2021). Pelatihan Desain Grafis Untuk Meningkatkan Pemasaran Pada Cv. Lautan Mas. *SELAPARANG Jurnal Pengabdian Masyarakat Berkemajuan*, 4(3), 755. <https://doi.org/10.31764/jpmb.v4i3.5189>
- Simagunsong, A., & Marpaung, P. (2023). Keterampilan Penggunaan Microsoft Power Point Untuk Peningkatan Pengetahuan Bagi Guru - Guru TK- Merdeka Teladan Medan. 3(2), 2014–2018.
- Sinaga, D. C. P., Sianipar, B., Marpaung, P., Baene, S., & Kumar, W. (2022). Peningkatan Kompetensi Siswa Melalui Pelatihan Editing Video Di Smk Yapim Biru-Biru. *SELAPARANG: Jurnal Pengabdian Masyarakat Berkemajuan*, 6(1), 10. <https://doi.org/10.31764/jpmb.v6i1.7627>