



Rancang Bangun Aplikasi Pengolahan Data Keanggotaan Dan Manajemen Kegiatan Pada UKM KSI SINA STMIK Indonesia Banjarmasin Menggunakan Visual

Ali Akbar¹ Muhammad Wahyu Rizky² Indra Pranata³ Feiliana Tan⁴ Erna Herliani⁵
Sistem Informasi¹, Teknik Informatika², Sistem Informasi³, Teknik Informatika⁴, Administrasi
Bisnis⁵

STMIK Indonesia Banjarmasin, ASMI Cinus Banjarmasin⁵

Email: alieakbar83@gmail.com¹, wahyurizky322@gmail.com², muhhammad.saidah@gmail.com³,
feilianatan@gmail.com⁴, ernaherlianispd@gmail.com⁵

Abstrak

Untuk mempermudah pekerjaan pengurus Organisasi UKM Kelompok Studi Islam (KSI-SINA) Banjarmasin, dalam pengolahan data keanggotaan dan manajemen kegiatan membutuhkan bantuan sebuah aplikasi, karena selama ini penyelesaian terhadap tugas tersebut masih menggunakan Microsoft Excel dan Microsoft Word yang kadang penggunaannya memerlukan waktu yang lama untuk mengolah data, sehingga meskipun sudah menggunakan teknologi komputer tetap saja kecepatan, ketepatan, dan keakuratan data belum optimal. Dalam penugasan data yang dilakukan pada penelitian ini adalah observasi, wawancara, dokumentasi dan kepustakaan. Dimana semua itu dilakukan agar dapat menunjang penelitian ini sehingga menghasilkan suatu penelitian yang terarah. Bagian pengolahan data keanggotaan dan manajemen kegiatan yang menggunakan aplikasi ini terlebih dahulu memasukkan data utama sebagai pendukung data dari aplikasi pengolahan data keanggotaan dan manajemen kegiatan UKM Kelompok Studi Islam (KSI-SINA) Banjarmasin. Dimana data utama yang diinputkan adalah data anggota, data panitia, data peserta, data proposal, data anggaran, data kegiatan, data detail panitia, dan data detail rencana anggaran. Kemudian dilakukan proses pendataan keuangan yang diinputkan melalui form input data keuangan. Adapun laporan yang dibuat adalah laporan data anggota, data panitia, data peserta, data proposal, data anggaran, data kegiatan, data detail panitia, data detail rencana anggaran, dan data keuangan.

Kata kunci: Data Keanggotaan, dan Manajemen Kegiatan.

Abstract

To facilitate the work of the management of the SME Organization of the Islamic Study Group (KSI-SINA) Banjarmasin, in processing membership data and activity management requires the help of an application, because so far the completion of these tasks is still using Microsoft Excel and Microsoft Word which sometimes the users need a long time to process. processing data, so that even though computer technology has been used, the speed, accuracy, and accuracy of the data have not yet been achieved optimal. In the assignment of data carried out in this study were observations, interviews, documentation and literature. Where all that is done in order to support this research so as to produce a focused research. The membership data processing and activity management section that uses this

application first enters the main data as supporting data from the membership data processing application and activity management of the Islamic Study Group UKM (KSI-SINA) Banjarmasin. Where the main data inputted is member data, committee data, participant data, proposal data, budget data, activity data, committee detail data, and detailed budget plan data. Then the financial data collection process is carried out which is inputted through the financial data input form. The reports made are member data reports, committee data, participant data, proposal data, budget data, activity data, committee detail data, detailed budget plan data, and financial data.

Keywords: *Membership Data, and Activity Management.*

PENDAHULUAN

Kelompok Studi Islam (KSI-SINA) Banjarmasin adalah suatu wadah yang mempunyai tugas sebagai garda terdepan dalam syi'ar Islam di kampus STMIK Indonesia Banjarmasin. KSI-SINA mempunyai fungsi utama dalam hal dakwah dan pelayanan. Dua fungsi utama ini menjadi target awal bagi sebuah organisasi keagamaan dalam menjalankan amanahnya. Seiring waktu berjalan KSI-SINA perlu melakukan ekspansi dalam hal keilmuan dan saling bekerjasama dengan Yayasan Pendidikan Bina Ilmu STMIK Indonesia Banjarmasin, dan Civitas Akademika Kampus. Untuk dapat disatukan menjadi sebuah kegiatan keagamaan yang memiliki nilai-nilai agamis yang terkoordinasi di kampus. Transformasi dakwah itu bertujuan agar dakwah dilakukan dapat merangkal semua mahasiswa, dan masyarakat pada umumnya untuk melaksanakan visi dan misi membentuk mahasiswa atau pemuda yang memiliki akhlakul karimah.

Kegiatan pembinaan dan pengkaderan Sumber Daya Manusia (SDM) pada sebuah lembaga dakwah di dalam kampus tanpa adanya proses pengelolaan yang baik, maka akan sulit untuk mencapai tujuan Lembaga Dakwah Kampus. Proses pengelolaan tersebut melibatkan kegiatan perencanaan, perorganisasian, pengalaman dan pengendalian di dalam organisasi. Proses pengelolaan ini dilakukan dengan tujuan membangun mahasiswa yang Agamis yang menerapkan kajian islam di dalam kehidupan bermasyarakat. Pengelolaan organisasi yang baik adalah bagaimana alur sistem kegiatan KSI-SINA dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan dan tanpa masalah.

METODE

Metode pengumpulan data yang digunakan pada penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Observasi

Observasi atau pengamatan adalah alat pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengamati dan mencatat secara sistematis gejala-gejala yang diselidiki. Dengan penjabaran yang lebih sederhana, observasi dapat di artikan sebagai pengamatan langsung suatu kegiatan yang sedang dilakukan. Dalam penelitian ini Dilakukan observasi dengan melakukan pengamatan langsung pada STMIK Indonesia Banjarmasin yaitu melakukan pengumpulan data dengan cara melihat dokumen-dokumen laporan hasil penelitian yang pernah dibuat oleh mahasiswa dan mahasiswi terdahulu.

2. Dokumentasi

Penulis melakukan pengumpulan data berupa dokumen laporan praktek kerja lapangan dan skripsi mahasiswa.

3. Studi Pustaka

Studi pustaka adalah mengangkat dan mengembangkan masalah penelitian dengan konsep, hasil penelitian maupun hasil dokumentasi yang telah ada sebelumnya. Metode ini memusatkan perhatian pada penemuan fakta-fakta sebagaimana keadaan semestinya

HASIL DAN PEMBAHASAN

1. Diagram Konteks

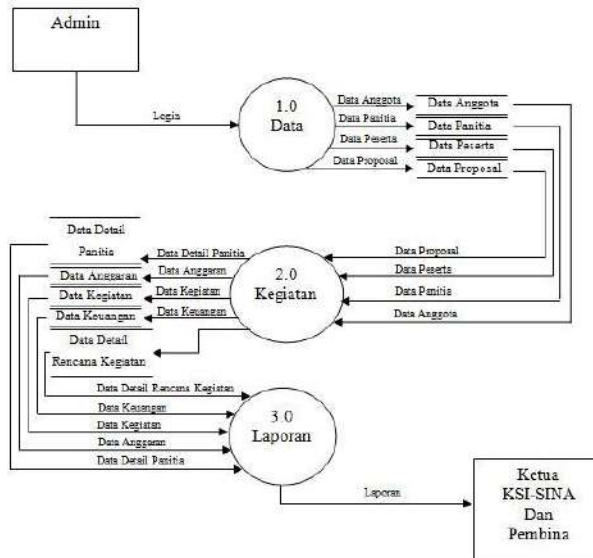
Pada gambar 1, Diagram konteks adalah diagram yang mencakup masukan-masukan dasar, sistem umum dan keluaran, diagram ini merupakan tingkatan tertinggi dalam diagram aliran data dan hanya memuat satu proses, menunjukkan sistem secara keseluruhan, diagram tersebut tidak memuat penyimpanan dan penggambaran aliran data yang sederhana, proses tersebut diberi nomor nol [1]. Contoh pencantuman gambar 1 dibawah ini:



Gambar 1. Diagram Konteks

2. Data Flow Diagram

Pada gambar 2, Data flow diagram adalah suatu diagram yang menggunakan notasi-notasi untuk menggambarkan arus dari data pada suatu sistem atau menjelaskan proses kerja suatu sistem, yang penggunaannya sangat membantu untuk memahami sistem secara logika, terstruktur dan jelas [2]. Contoh pencantuman gambar 2 dibawah ini:



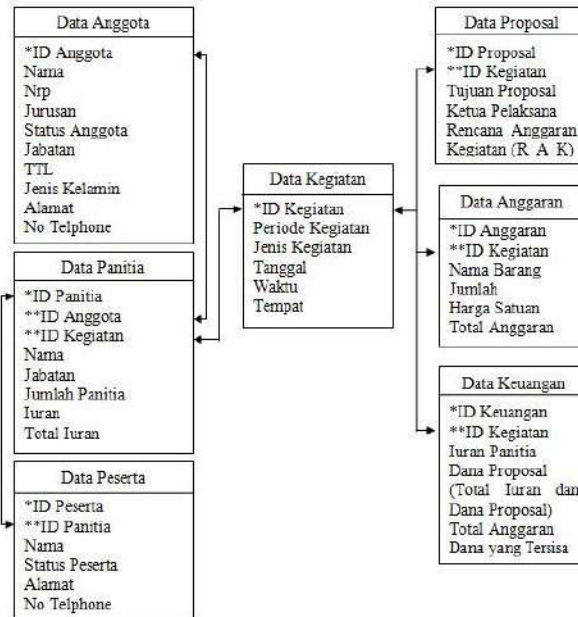
Gambar 2. Data Flow Diagram

3. Relasi Antar Tabel

Pada gambar 3, Relasi antar tabel yaitu merupakan penghubung antar tabel satu dengan tabel lainnya yang mana tabel tersebut memiliki data yang berhubungan di dunia nyata untuk mengatur operasi suatu database. Pada sebuah database, relasi dihubungkan dengan cara memberikan satu kolom dengan value yang sama dengan tabel yang berhubungan, ini disebut foreign key. Foreign key sendiri merupakan sebuah kolom yang hanya bisa menyimpan data yang sama dengan primary key yang berhubungan

dengan tabel tersebut. Artinya foreign key hanya bisa diisi dengan data yang sudah ada pada primary key

[3]. Contoh pencantuman gambar 3 dibawah ini:



Gambar 3. Relasi Antar Tabel

4. Halaman Aplikasi

1) Form Login

Untuk masuk kedalam aplikasi ini, admin terlebih dahulu menginputkan data username dan password. Setelah data diinputkan tekan tombol masuk untuk masuk kedalam menu utama. Untuk menutup aplikasi tekan tombol batal.



Gambar 4. Form Login

2) Form Menu Utama

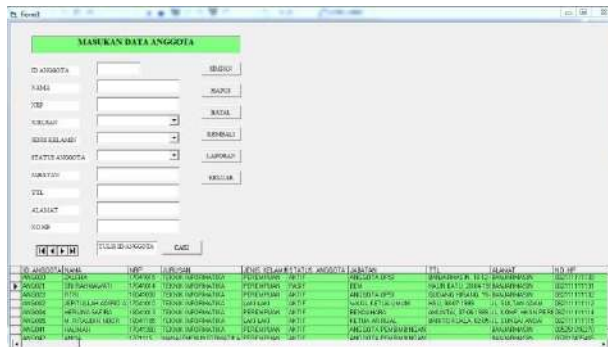
Dalam menu utama terdapat tujuh tombol utama, yaitu tombol anggota, tombol panitia, tombol peserta, tombol proposal, tombol anggaran, tombol kegiatan, tombol keuangan. Semua tombol masuk ke masing-masing form.



Gambar 5. Form Menu Utama

3) Form Data Anggota

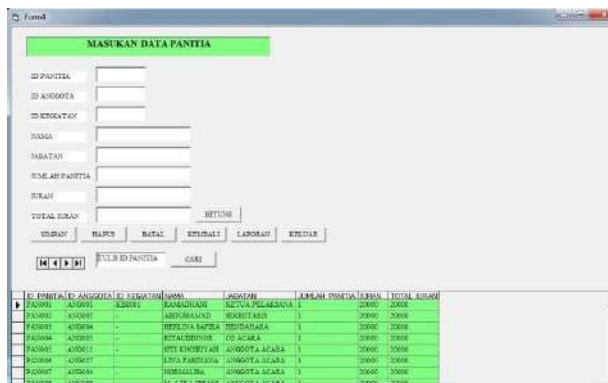
Form Data Anggota merupakan halaman untuk menginputkan data anggota. Data anggota tersebut berupa id anggota, nama, nrp, jurusan, jenis kelamin, status anggota, jabatan, ttl, alamat, no hp.



Gambar 6. Form Data Anggota

4) Form Data Panitia

Form Data Panitia merupakan halaman untuk menginputkan data panitia. Data panitia tersebut berupa id panitia, id anggota, id kegiatan, nama, jabatan, jumlah panitia, iuran, total iuran.



Gambar 7. Form Data Panitia

5) Form Data Peserta

Form Data Peserta merupakan halaman untuk menginputkan data peserta. Data peserta tersebut berupa id peserta, id pantia, nama, status peserta, alamat, no hp.

ID PESERTA	ID PANTI	NAMA	STATUS PESERTA	ALAMAT	NO HP
PE001	PA001	PRINNY YUSRI B	ANGGOTA	BANBARAGAI	08121111111
PE002	PA001	HEL KASHAWATI	ANGGOTA	BANBARAGAI	08121111111
PE003	PA001	DEWI RIZKI	ANGGOTA	BANBARAGAI	08121111111
PE004	PA001	M. BAFIE	UMUM	BANBARAGAI	08121111114
PE005	PA001	AFRIAD RIZKI	UMUM	BANBARAGAI	08121111111
PE006	PA001	HALETTAN	UMUM	BANBARAGAI	08121111114
PE007	PA001	M. ERHAM	UMUM	BANBARAGAI	08121111111

Gambar 8. Form Data Peserta

6) Form Data Proposal

Form Data Proposal merupakan halaman untuk menginputkan data proposal. Data Proposal tersebut berupa id proposal, id kegiatan, tujuan proposal, ketua pelaksana, rencana anggaran kegiatan/R.A.K.

ID PROPOSAL	ID KEGIATAN	TUJUAN PROPOSAL	KETUA PELAKSANA	RENCANA ANGGARAN KEGIATAN
PR001	KE001	TRUK PONDOKSI	BANBARAGAI	120000
PR002	KE001	LAM KALIM	BANBARAGAI	120000

Gambar 9. Form Proposal

7) Form Anggaran

Form Data Anggaran merupakan halaman untuk menginputkan data anggaran. Data Anggaran tersebut berupa id anggaran, id kegiatan, nama barang, jumlah, harga satuan, total anggaran.

ID ANGGARAN	ID KEGIATAN	NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL ANGGARAN
ANG001	KE001	MAKROFAM	150	10000	1500000
-	-	LAK LINDYAL	4	14000	56000
-	-	PERGEN	4	6000	24000
-	-	REMANGA	2	10000	20000
-	-	TRBU	5	2000	10000
-	-	RENDOR	13	6000	78000
-	-	KTP	30	1000	30000

Gambar 10. Form Anggaran

8) Form Kegiatan

Form Data Kegiatan merupakan halaman untuk menginputkan data kegiatan. Data Kegiatan tersebut berupa id kegiatan, periode kegiatan, jenis kegiatan, tanggal, waktu, tempat.

ID KEGIATAN	PERIODE KEGIATAN	JENIS KEGIATAN	TANGGAL	WAKTU	TEMPAT
KEG001	2019-2020	MELAKUKAKAN 12 PERAGABID'AN	22/03/2019	09.00 - 12.00 WITA	PUSKES ENDOROHILA BUNTAIARUDU

Gambar 11. Form Kegiatan

8) Form Keuangan

Form Data Keuangan merupakan halaman untuk menginputkan data keuangan. Data Keuangan tersebut berupa id keuangan, id kegiatan, iuran panitia, dana proposal, total iuran dan dana proposal, total anggaran, dana yang tersisa.

ID KEUANGAN	ID KEGIATAN	IURAN PANITIA	DANA PROPOSAL	TOTAL IURAN DAN DANA PROPOSAL	TOTAL ANGGARAN	DANA YANG TERSIJA
KEG001	KEG001	50000	180000	230000	220000	10000

Gambar 12. Form Keuangan

9) Form Data Detail Panitia

Form Data Detail Panitia merupakan halaman untuk menginputkan data detail panitia. Data detail panitia tersebut berupa jabatan, nama.

JABATAN	NAMA
↳ PELUUK PELAKSANA	RAMDZHAN
SEKRETARIS	ABDUSAMAD
BENDAHARA	HERLINA SAFRIN
CO CAHUS	RIHAUDINARIF
ANGGOTA ACARA	SITI KHORIRAH
ANGGOTA ACARA	LINA FARIDIANA
ANGGOTA ACARA	INDRANUSA
ANGGOTA ACARA	TM ANZA RIZKI
CO PELENGKAPAN	AGUS SOLIKIN
ANGGOTA PELENGKAPAN	IM NIKU DWAMATIKRO
ANGGOTA PELENGKAPAN	SALU SYAHIL
ANGGOTA PELENGKAPAN	IM ANNA FADLILAH
ANGGOTA PELENGKAPAN	WAHYUDI SETYAWAN
CO HUMAS	RAFIQ IMRANUDDIN
ANGGOTA HUMAS	ERFUTULAH AKBRI A.
ANGGOTA HUMAS	YESSIE YENITA H
CO DOCPUB	AFRARI RIHAUTULLAH
ANGGOTA DOCPUB	SALINA
ANGGOTA DOCPUB	CHOTY HADHINA NOER S.
CO KOMUNIKASI	LINA NGIBALI

Gambar 13. Form Data Detail Panitia

10) Form Detail Rencana Anggaran

Form Data Detail Rencana Anggaran merupakan halaman untuk menginputkan data detail rencana anggaran. Data Detail Rencana Anggaran tersebut berupa nama barang, jumlah, harga satuan, total.

NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL
↳ NASI 10TAR	150	10000	1500000
AIR MINERAL	4	18000	84000
PERMEN	4	6000	24000
SEMANGKA	2	10000	20000
TISU	5	2000	10000
SENGOK	13	6000	78000
KUE	30	3000	90000
BATERAI ABC	2	9000	18000
SPANDUK (4x2M)	1	184000	184000
PENCERAMAH	1	200000	200000
PLAKAT	2	30000	60000
PAKLI TEMBOK	3	3500	10500
LAK BAH	2	13000	26000
BATERAI ALKALINE	2	9000	18000

Gambar 14. Form Detail Rencana Anggaran

11) Laporan Data Anggota
 Berfungsi menampilkan Data Anggota UKM KSI SINA.

ID_ANG	NAMA	NIK	KEJURUSAN	JK_KEL	STATUS_ANG	KABUPATEN	TPT	SLAMAK	NO_HP
ANG001	HAULAKA ANDRIANRANAS	199404	TEKNIK INFORMATIKA	LAKILAKI	TIDAK AKTIF	-	BANGKALAN, 14-08-2009	BANGKALAN	0811111101
ANG004	RECI HERMANDO	199106	TEKNIK INFORMATIKA	LAKILAKI	TIDAK AKTIF	-	SUKAMARA, 17-03-2000	BANGKALAN	0811111104
ANG011	HA NUGLIA RAMHANATI	199401	TEKNIK INFORMATIKA	PEREMPUAN	AKTIF	ANGGOTA SPRI	KOTABARU, 14-09-2003	BANGKALAN	0811111107
ANG013	GINY NADHILA ROSLI	199402	TEKNIK INFORMATIKA	PEREMPUAN	AKTIF	ANGGOTA SPRI	BANGKALAN, 24-04-2000	BANGKALAN	0811111108
ANG017	LIDIA FARDIANA	199109	TEKNIK INFORMATIKA	PEREMPUAN	AKTIF	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	LABANG, 17-11-1991	BANGKALAN	0811111107
ANG018	M. HAFFIZHALLAH	199410	TEKNIK INFORMATIKA	LAKILAKI	AKTIF	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	ANUNTAR, 08-11-2000	BANGKALAN	0811111103
ANG020	M. HALLAN ALI ADI	199005	TEKNIK INFORMATIKA	LAKILAKI	TIDAK AKTIF	-	PAKEMUTYA, 21-07-2000	BANGKALAN	0811111103
ANG030	DZUKIRI	199409	TEKNIK INFORMATIKA	LAKILAKI	PASIF	ANGGOTA SPRI	BANGKALAN, 14-08-1992	B. SULTAN ADAN	0811111104

BANGKALAN, 22 MEI 2018
 Himpunan
 KEMAHARIS

Gambar 15. Laporan Data Anggota

12) Laporan Data Panitia
 Berfungsi menampilkan Data Panitia UKM KSI SINA.

ID_PANITIA	ID_ANGGOTA	DESKRIPSI	NAMA	JABATAN	JUMILAH_PANITIA	DEKAT	TOTAL DEKAT
PAN001	ANG001	KEBUN	HAJAHAN	KETAPILAGARA	1	2000	2000
PAN002	ANG001	-	ADICORANAD	KEBUN	1	2000	2000
PAN003	ANG004	-	HELLOPASTRA	KEBUN	1	2000	2000
PAN004	ANG001	-	REKREASI	KEBUN	1	2000	2000
PAN005	ANG001	-	REKREASI	ANGGOTA ADARA	1	2000	2000
PAN006	ANG007	-	LIDIA FARDIANA	ANGGOTA ADARA	1	2000	2000
PAN007	ANG004	-	HAJAHAN	ANGGOTA ADARA	1	2000	2000
PAN008	ANG006	-	M. HAJAHAN	ANGGOTA ADARA	1	2000	2000
PAN009	ANG009	-	ADICORANAD	KEBUN	1	2000	2000
PAN010	ANG004	-	M. HAJAHAN	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	1	2000	2000
PAN011	ANG018	-	LIDIA FARDIANA	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	1	2000	2000
PAN012	ANG001	-	M. HAFFIZHALLAH	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	1	2000	2000
PAN013	ANG001	-	M. HAFFIZHALLAH	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	1	2000	2000
PAN014	ANG008	-	M. HAFFIZHALLAH	KEBUN	1	2000	2000
PAN015	ANG001	-	HELLOPASTRA	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	1	2000	2000
PAN016	ANG001	-	HELLOPASTRA	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	1	2000	2000
PAN017	ANG007	-	REKREASI	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	1	2000	2000
PAN018	ANG003	-	REKREASI	ANGGOTA PERUMSI TOLIP	1	2000	2000

TOTAL: Rp. 20000
 BANGKALAN, 22 MEI 2018
 Himpunan
 KEMAHARIS

Gambar 16. Laporan Data Panitia


13) Laporan Data Peserta
 Berfungsi menampilkan Data Peserta UKM KSI SINA.

ID_PESERTA	ID_PANITIA	NAMA	STATUS_PESERTA	ALAMAT	NO_HP
PES001	PAN001	INDRIYATI S.	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES002	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES003	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES004	-	M. HAFFIZHALLAH	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111103
PES005	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES006	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES007	-	M. HAFFIZHALLAH	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111103
PES008	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES009	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES010	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES011	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES012	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101
PES013	-	INDRIYATI	ANGGOTA	BANGKALAN	0811111101

BANGKALAN, 22 MEI 2018
 Himpunan
 KEMAHARIS

Gambar 17. Laporan Data Peserta

14) Laporan Data Proposal
 Berfungsi menampilkan Data Proposal UKM KSI SINA.



LAPORAN DATA PROPOSAL UKM KSI SINA

ID_PROPOSAL	ID_KEGIATAN	TUJUAN_PROPOSAL	KE TUA_PELAKSANA	R_A_K
PRO001	KEG001	STAFK INDONESIA BANGARMASIN	E AMADHANI	2.210.000
		LMI KALSEL	E AMADHANI	2.210.000

BANGARMASIN, 23 MEI 2019
 Mengetahui,
 E AMADHANI

Gambar 17.Laporan Data Proposal

15) Laporan Data Anggaran
 Berfungsi menampilkan Data Anggaran UKM KSI SINA.



LAPORAN DATA ANGGARAN UKM KSI SINA

ID_ANGGARAN	ID_KEGIATAN	NAMA BARANG	JENJANR	MARGA, LAYAN	TOTAL_ANGGARAN
AHQ001	KEG001	MALLETOK	10	10000	100000
-	-	JEM SUTERAL	4	10000	40000
-	-	PERESEN	4	5000	20000
-	-	SEKAPORA	2	10000	20000
-	-	SENG	2	2000	4000
-	-	SEYON	11	4000	44000
-	-	KUL	20	1000	20000
-	-	BAJELAJANG	2	5000	10000
-	-	SPANDUN (BIRU)	1	20000	20000
-	-	BUKUKANJAR	1	20000	20000
-	-	PLAKAT	2	40000	80000
-	-	PAKU TENDUK	8	3000	24000
-	-	TALIPAPSA	2	10000	20000
-	-	KATUNAJAKALUR	2	4000	8000
-	-	LAKSAN	2	10000	20000

TOTAL Rp 1200000
 BANGARMASIN, 22 MEI 2019
 Mengetahui,
 E AMADHANI

Gambar 18.Laporan Data Anggaran

16) Laporan Data Kegiatan
 Berfungsi menampilkan Data Kegiatan UKM KSI SINA.



LAPORAN DATA KEGIATAN UKM KSI SINA

ID_KEGIATAN	PERIOD_KEGIATAN	JENIS_KEGIATAN	TANGGAL	WAKTU	TEMPAT
KEG001	2019-002	MALUD NABU MUHAMMAD SAW	25/05/2019	09:00 - 12:00 WITA	STAFK, INDONESIA BANGARMASIN

BANGARMASIN, 22 MEI 2019
 Mengetahui,
 E AMADHANI

Gambar 19.Laporan Data Kegiatan

17) Laporan Data Keuangan
 Berfungsi menampilkan Data Keuangan UKM KSI SINA.

ID KEUANGAN	ID KEGIATAN	JURAN PANITIA	DANA PROPOSAL	TOTAL PEMASUKAN	TOTAL PENGELUARAN	DANA YANG TERBUKA
KE001	KE001	00.00	1.000.00	7.000.00	2.200.00	20.00

BANJARBARU, 21 MEI 2019
 Mng. gaban,
 RAMADHANI

Gambar 20. Laporan Data Keuangan

18) Laporan Data Detail Panitia
 Berfungsi menampilkan Data Detail Panitia UKM KSI SINA.

JABATAN	NAMA
KETUA PELAKSANA	RAMADHANI
SEKRETARIS	ABDUSAMAD
BENDAHARA	HERLINA SAFIRA
CO ACARA	RITAUDDINOR
ANGGOTA ACARA	SITIKECORNYAH
ANGGOTA ACARA	LINA FARDIANA
ANGGOTA ACARA	NORMALISA
ANGGOTA ACARA	M. AZKA IRFANI
CO PERLENGKAPAN	AGUS SOLIKIN
ANGGOTA PERLENGKAPAN	M. YIKO DWIATMIKO
ANGGOTA PERLENGKAPAN	SAID SYAHRI
ANGGOTA PERLENGKAPAN	M. HAFFI ADILLAH
ANGGOTA PERLENGKAPAN	WARYUDI SETYAWAN
CO HUMAS	RARIQ INANUDDIN
ANGGOTA HUMAS	JEBITULLAH ADRIOLA
ANGGOTA HUMAS	YUSIE YENITAN
CO DOKPUB	AKKAFI FIKATULLAH
ANGGOTA DOKPUB	ZALEHA
ANGGOTA DOKPUB	CINDY NADHILANORSA
CO KONSULTASI	UMINASRAU
ANGGOTA KONSULTASI	HARYANTI
ANGGOTA KONSULTASI	PUIA NINGHERAZMI
ANGGOTA KONSULTASI	HIDAYATUL ANNIAH
ANGGOTA KONSULTASI	HALIMAH
ANGGOTA KONSULTASI	ANISA

BANJARBARU, 22 MEI 2019
 Mng. gaban,
 RAMADHANI

Gambar 21. Laporan Data Detail Panitia

19) Laporan Data Detail Rencana Anggaran

Berfungsi menampilkan Data Detail Rencana Anggaran UKM KSI SINA.

NAMA_BAKANG	JUMLAH	HARGA_SATUAN	TOTAL
SAJI KOTAK	100	10000	1000000
ATM MINERAL	4	15000	60000
PERMEX	4	6000	24000
SEMANGKA	2	10000	20000
TISU	5	2000	10000
BENDOK	18	8000	144000
KUE	30	1000	30000
BATERAI AHC	2	9000	18000
SEANDUK (KEL.M)	2	124.000	248.000
PENGORANAM	3	200.000	600.000
PLAKAT	2	40000	80000
PAKU TEMBOK	8	3500	28000
LAKSIAN	2	15000	30000
BATERAI ALKALINE	2	9000	18000
TALIKAPIA	2	10000	20000
TOTAL			Rp 2280000

HAMADITAMI, 20 MEI 2019
Hamaditami
HAMADITAMI

Gambar 22. Laporan Data Detail Rencana Anggaran

SIMPULAN

Dari hasil perancangan, pembahasan serta pengujian aplikasi yang dilakukan dalam Penelitian ini, maka dapat diambil suatu kesimpulan sebagai berikut :

1. Dengan menggunakan sistem ini dapat mempermudah pengolahan data manajemen kegiatan pada UKM KSI SINA STMIK Indonesia Banjarmasin.
2. Aplikasi ini dapat menghemat waktu dan tenaga dalam proses penginputan dan pengolahan laporan data manajemen kegiatan pada UKM KSI SINA STMIK Indonesia Banjarmasin.

DAFTAR PUSTAKA

Ali, Zaki. SmitDev, Community. (2009). *kiat Jitu Membuat Website Tanpa Modal*. Jakarta. PT Elex Media Komputindo, Gramedia.

Aryanto. (2016). *Pengolahan Database MySQL*. Yogyakarta: CV. Budi Utama.

Irna. 2015. *Diagram Konteks*. Diambil dari: <http://goresantinta-irna.blogspot.com/2015/02/diagram-konteks-pengertian-simbol-dan.html>.

Olivia. 2016. *Data Flow Diagram*. Diambil dari: <https://saraholiviameily.wordpress.com/2016/10/01/definisi-dfd-data-flow-diagram/>.

Hamba Allah. 2018. *Relasi Antar Tabel*. Diambil dari: <https://tutorallprogramming.blogspot.com/2018/02/databasepenjelasan-tentang-relasi.html>